

# Grundejerforeningen Kildebjerg Ry, Beboelse Vest

## Generalforsamling, 16. maj 2019

### Agenda

1. Valg af dirigent
2. Valg af referent
3. Formandens beretning
4. Fremlæggelse af revideret årsrapport til godkendelse
5. Fastlæggelse af budget og fastlæggelse af medlemsbidragets størrelse for det kommende regnskabsår
6. Præsentation af medlemmer til bestyrelse
7. Præsentation af suppleanter
8. Valg af bestyrelsesformand
9. Valg af kasserer
10. Valg af revisor
11. Eventuelle forslag fra bestyrelse eller medlemmer
12. Eventuelt

### 1. Valg af dirigent: Lars

### 2. Valg af referent: Palle

### 3. Formandens beretning:

- Der henvises til referat fra bestyrelsesmøde 23. april 2019 idet der kun er mindre opdateringer siden da.
- Der er været kontakt til grundejerforening for etape øst i forbindelse med etablering. Lars fortsætter denne – suppleret af Brian efter behov.
- Information fra Kildebjerg Ry (via mail fra Jens Mastrup)
  - o Vest: Mangler etablering af sidste fortovej og slidlag på M3 & M4. Kildebjerg Ry påstår stier er overtaget af grundejerforeningen. Dette er ikke tilfældet. Lars arrangerer møde med Jens Mastrup. Palle deltager her mhp at sikre forventet udbedring koordineres med det planlagte beplantningsprojekt (se senere).
  - o Vest: De første 30 boliger hos Pension Danmark forventes påbegyndt i efteråret med start i området op mod Skovagervej. Samlet ambition på 90 lejeboliger.
  - o Midt: Første 41 huse næsten færdiggjort. Fase to købt af Vesterbo Byg (begge sider af vejen). Sidste fase (også begge sider af vejen, sidste stykke mod golf). Der er ny lokalplan under udarbejdelse.
  - o Øst: Grundsalg fortsætter i høj hastighed
  - o Erhvervsgrunde: Er solgt, ingen kendte planer.

### 4. Regnskab 2018

- Projekter afholdt: afgrænsningspæle ved de grønne områder (kr. 13.000)

- Pulsparken: tilskud til drift som varetages af Ry Hallen. 10 års aftale og forpligtelse (kr. 26.000)
- Overskud: kr. 84.000 – heraf udgør snerydning kr. 40.000 ift budget (ingen snerydning i 2018)
- Egenkapital ultimo 2018: kr. 276.000 (bankbeholdning: ca kr. 275.000 dd.)
- Regnskabet godkendt
- Se regnskab 2018 i bilag 1

#### 5. Budget 2019 og fastlæggelse af medlemsbidrag

- Indtægter via medlemsbidrag foreslås uændret.
- På udgiftssiden er der afsat kr. 50.000 til ekstraordinære projekter og kr. 38.000 til snerydning.
- Det besluttes at hensætte kr. 275.000 til planlagte investeringer – primært til beplantning og multibane. Beslutning om de konkrete projekter forventes på bestyrelsesmøde i september.
- Budgetforslag fremlagt godkendt og 2019/20 medlemsbidrag fastholdes
- Se budget 2019 i bilag 1
- 

#### 6-9. Valg af bestyrelsesmedlemmer

Rolle	Medlem	Ansvarsområde
Formand	M3 / Lars	1) Overordnet ansvarlig og kontaktperson for Grundejerforeningen. 2) Varetager den eksterne kontakt mod kommune, Kildebjerg Ry, medlemmer, ejendomsmæglere samt medier. 3) Indkalde til bestyrelsesmøder og generalforsamling.
Kasserer & Næstformand	K / Luis	1) Økonomisk ansvarlig og tegningsberettiget. 2) Varetage kontakt til Bankforbindelse. 3) Føre foreningens regnskab og budget til godkendelse 4) Opkræve kontingent, betale regninger 5) Håndtere tilskud til arrangementer 6) Endvidere kontaktperson for PulsPark samarbejdet.
Sekretær	M2 / Thomas	1) Føre foreningens protokol. 2) Referent på bestyrelsesmøder og Generalforsamling. 3) Medansvar for Kildehaven.
Driftschef	M1 / Anders	1) Ansvar for leverandørkontrakter. 2) Løbende dialog med Grundejerforeningens leverandører, herunder ansvar for og opfølgning på kontinuerede vedligeholdelsesopgaver.
Webmaster	I-J / Brian	1) Vedligeholdelse og opdatering af informationsmedie 2) Sikre den gode tone på mediet
Medlem	L / Peter	1) Ansvar for Kildehaven herunder løbende dokumentation af stand for udstyr ifølge checkliste
Medlem	M4 / Annette	1) Kontaktperson for Aktivitetsudvalget 2) Diverse opgaver
Andre	H & O1 / Stig	1) Medansvar for Kildehaven 2) Diverse opgaver

#### 10. Valg af revisor: Brian Bødker genvalgt

## 11. Forslag fra bestyrelse og medlemmer

- Nedsætning af hastighed på og skiltning ved overgange af Skovagervej: **Palle** hører Skanderborg kommune om tankerne
- Etablering af sikker cykelsti mod Knudsøskolen: **Lars** indgår dialog med Skanderborg kommune
- Legetøj til sandkasse: Der afsættes kr. 1.000 til indkøb af almindelig legetøj af god kvalitet (**Annette**)
- Opsætning af stativ til hundeposer & affaldsspand: Ikke godkendt
- Udbygning af eksisterende legetårn og/eller tarzanbane: Har ikke nuværende opbakning da øvrige investeringer prioriteres højere (primært multibane og beplantning). Forslaget kan tages op igen såfremt der fortsat er opbakning til dette og der kan findes frivillige til udarbejdning af forslag og budget.

## 12. Eventuelt – opfølgning på punkter fra seneste møde (underpunkter = opdatering 16/5)

- Genetablering af fortovej langs den gennemgående vej – kontakt Skanderborg for indhentning af tilbud og eventuel deling af omkostningen samt tilladelse fra kommunen såfremt vi selv bekoster (**Anders**)
  - o Der er ikke indhentet tilbud – udsat til næste møde
  - o Der er svingende opbakning til afholdelse af omkostning – beslutning afhænger af tilbud
  - o Indhent tilbud på 1 årlig rengøring af fortovej og kanten i hele forening - fra asfalt til græs/jord inden næste bestyrelsesmøde (**Anders**)
- Spørg Jens Mastrup til overdragelsesforretning på fællesarealer herunder stier. I den overdragelse skal dokumentation for udførsel indhentes. Derudover ønsker vi at anfægte kvalitet af stier som skyller væk ved selv almindelig regn (**Lars**)
  - o Der arrangeres møde med Jens Mastrup og Danjord. Her aftales desuden kriterier for overtagelse af vejlaug M2-4, hjørner ud mod den gennemgående vej samt nye hjaltænder (**Lars**)
- Underlag til multibanen – indhente tilbud (etablering og vedligehold) til fremlæggelse på generalforsamling. Der ønskes både en mulighed for genetablering af oprindeligt underlag og en eller flere forbedrede løsninger (**Peter**)
  - o Der er enighed om at færdiggørelse af Kildehaven inkluderer en gummibelægning af multibanen
  - o Der indhentes 2-3 tilbud på dette inklusiv hvornår det kan etableres og estimat for eventuel vedligeholdelse
  - o Tilbud sendes til vejlaugsformænd senest medio august
  - o Beslutning træffes på bestyrelsesmøde i september
- Udbedring af observationer fra legepladseftersyn – bestilles via tilsynsvirksomhed (**Casper**)
  - o Opfølgning med Casper om forbedringer er udført (**Peter**)
- Opstart på at der tages billeder af udstyr på Kildehaven – checkliste og fordeling af hvem der tager billeder (**Casper**)
  - o Færdiggøres i maj/juni
- Opfølgning på opsætning af skilte til skovhytten ved stien ved børnehaven (**Luis**)
- Der etableres afmærkning af cykelsti langs Kildebjerg Skovvej. Udføres og betales af Skanderborg kommune. Godkendt af politiet. (**Palle** følger op → etableret 20/5)
- Opfølgning på reparation af låge ved Kildehaven (**Anders & Casper**)

- Ingen status på mødet – **Anders** sender status til bestyrelsen per mail
- Enighed om etablering af mindre træer i fællesarealer
  - Der godkendes op til kr. 100.000 til beplantning i de aftalte 4 områder
  - **Vejlaugsformand** henvender sig til Palle med medlemmer der ønsker at indgå i beslutning om typen af beplantning. Henvendelse til Palle på mail: [palleejensen@hotmail.com](mailto:palleejensen@hotmail.com) senest 15/6.
- Sociale arrangementer: Ingen frivillige har meldt sig fra vejlaugene. Såfremt nogen fortsat ønsker at tage initiativ til Sankt Hans eller Fastelavn er der afsat penge i budgettet. Banner til at hænge op på hegn ved Kildehaven ligger klar til opsætning så opgaven er til at gå til (**vejlaugsformænd**).

13. Eventuelt – øvrige punkter bragt op på generalforsamlingen

- Opsætning af bænke langs cykelstier: der laves forslag og ansøges penge. Kunne være via Kvickly fonden, Skanderborg Smukpuljen, el. lign. (**Annette**)

## Bilag 1: Regnskab 2018 & Budget 2019

### Grundejerforeningen Kildebjerg Ry, Beboelse Vest - Regnskab

#### Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	<b>Budget 2019</b>	<b>Realiseret 2018</b>	<b>Budget 2018</b>	<b>Realiseret 2017</b>
<b>Indtægter:</b>				
Kontingent - Ejerlav H	30.750	30.750	30.750	30.750
Kontingent - Ejerlav I-J	48.000	48.000	48.000	48.000
Kontingent - Ejerlav K	31.500	31.500	31.500	31.500
Kontingent - Ejerlav L	15.000	15.000	15.000	15.000
Kontingent - Ejerlav M1+M2+M3+M4	59.250	59.250	59.250	59.250
Kontingent - Ejerlav O1	12.750	12.750	12.750	12.750
Kontingent - Ejerlav O2+O3	58.500	58.500	58.500	58.500
<b>Indtægter i alt</b>	<b>255.750</b>	<b>255.750</b>	<b>255.750</b>	<b>255.750</b>
<b>Udgifter:</b>				
Vedligehold, Udenomsarealer (Grønne arealer)	60.625	60.625	60.625	38.125
Vedligehold, Udenomsarealer (Fælleszonen)	63.625	64.063	64.875	61.875
Ekstraordinære projekter	50.000	13.000	48.000	25.844
Snerydning	38.000	0	40.000	0
Tilskud, Pulsparken	27.000	25.875	27.000	25.875
Genopretning af stier samt stibelægning				0
Sociale arrangementer	8.000	0	8.000	1.763
Generalforsamling & bestyrelsesmøder	6.000	5.710	5.000	2.954
Renter & gebyrer	2.500	2.500	2.250	1.910
<b>Udgifter i alt</b>	<b>255.750</b>	<b>171.773</b>	<b>255.750</b>	<b>158.346</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>83.977</b>	<b>0</b>	<b>97.404</b>
<b>Resultatdisponering</b>				
Hensættelser		83.000		0
Øvrig egenkapital		977		97.404
		<b>83.977</b>		<b>97.404</b>
<b>Balance 31. december</b>				
Bankindestående Danske Bank		350.559		219.194
<b>Aktiver</b>		<b>350.559</b>		<b>219.194</b>
Skyldige omkostninger		74.250		26.862
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>74.250</b>		<b>26.862</b>
Egenkapital primo (efter hensættelser)		332		94.929
Hensættelser		275.000		0
Årets resultat (efter hensættelser)		977		97.404
<b>Egenkapital</b>		<b>276.309</b>		<b>192.332</b>
<b>Passiver</b>		<b>350.559</b>		<b>219.194</b>

- Behandlet og godkendt af bestyrelsen den 16/5, 2019